

## Mitarbeiter Backoffice (m/w/d)

Job ID: 2110023LI



Basel, Schweiz

### Einleitung

AppTec ist ein weltweit führender Softwarehersteller im Bereich Unified Endpoint Management und Mobile Security. Weltweit nutzen mehr als 6.400 Firmen und Organisationen in 107 Ländern die AppTec360 UEM Plattform für die Herausforderungen, denen Firmen bei der Verwaltung von Applikationen, Dokumenten, Konfiguration und Sicherheit von mobilen Geräten und Desktops gegenüberstehen.



### Profil

**Standort:** Basel-Stadt, Schweiz

**Stellenantritt:** per sofort

**Abteilung:** Customer Success Management

**Pensum:** 100%

### Ihre Aufgaben

- Durchführung allgemeiner Administrationsaufgaben
- Ansprechperson bei kaufmännischen Fragen
- Mitwirkung in der Projektadministration und im Sales
- Unterstützung der Geschäftsführung
- Zeiterfassungsmanagement
- Erstellung von Offerten und Abwicklung von Aufträgen

### Ihre Qualifikationen

- Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder vergleichbares
- Berufserfahrung im IT-Umfeld
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute MS-Office Anwenderkenntnisse
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Kreativität und hohes Qualitätsbewusstsein

### Interessiert?

Bewerben Sie sich jetzt, bitte ausschliesslich per E-Mail an [hr@apptec360.com](mailto:hr@apptec360.com).

Ihre Bewerbung soll bitte folgende Dokumente enthalten:

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf/CV
- Zeugnisse
- Gehaltsvorstellung
- Frühestmöglicher Eintrittstermin

### Was wir bieten

- Umfassende Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Ergonomische Arbeitsplätze
- Freie Hardwareauswahl
- Arbeitsort in der Altstadt Basel-Stadt

**Bewerbungen per Post können nicht bearbeitet werden.**